



# PROVINCIA DI COMO

S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI

**DETERMINAZIONE N. 954 / 2023**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO A UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E OPERATIVO ALLA DEFINIZIONE E AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE. SMART CIG ZBD3BE481A.**

## **IL RESPONSABILE**

### **PREMESSO CHE**

- L'art. 71 del D.Lgs. 82/2005 rubricato Codice dell'Amministrazione Digitale, come novellato dal D.Lgs. n. 217/2017, ha attribuito all'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) il compito di redigere e adottare apposite linee guida contenenti le regole tecniche e di indirizzo per l'attuazione del codice, con particolare riferimento alle materie del protocollo informatico, della formazione dei documenti informatici e della conservazione digitale.
- Con determinazione n. 407/2020, modificata con successiva determinazione n. 371/2021, AGID ha adottato le Linee guida su formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, la cui entrata in vigore è stata fissata al 01/01/2022.
- Ai paragrafi 3.4 e 3.5 delle Linee guida è disposto l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche di adottare il manuale di gestione documentale o, qualora l'Ente risulti già dotato di tale strumento, di procedere all'aggiornamento del medesimo in conformità e ottemperanza ai contenuti tecnici delle Linee guida.

### **CONSIDERATO CHE:**

- Il manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e dell'archivio della Provincia di Como è stato approvato con deliberazione del Presidente n. 88 del 12/10/2015.
- Si rende pertanto necessario procedere all'aggiornamento del manuale vigente secondo quanto disciplinato dalla Linee guida AGID citate in premessa.

### **DATO ATTO CHE:**

- Il percorso di aggiornamento di cui trattasi richiede l'attivazione di un supporto altamente specialistico in grado di fornire le competenze tecniche e giuridiche adeguate alle procedure di assessment della gestione documentale e alla redazione della documentazione tecnica.

**VERIFICATO** preliminarmente che per il servizio di cui trattasi allo stato attuale non è attiva alcuna convenzione stipulata dalla Consip ai sensi dell'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999.

**RITENUTO pertanto:**

- di procedere con affidamento diretto ai sensi di quanto stabilito dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, in relazione alle procedure inerenti gli affidamenti per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, assicurando che la scelta ricada su soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- di richiedere un unico preventivo all'Unione Provinciale Enti Locali con sede in Varese, associazione senza scopo di lucro dotata di personalità giuridica e riconosciuta da Regione Lombardia a cui la Provincia di Como aderisce, che fornisce importanti servizi di supporto agli Enti locali, ivi compresa una specifica attività di formazione e consulenza in materia di gestione documentale erogata attraverso personale qualificato.

**VISTO** il preventivo trasmesso dall'Unione Provinciale Enti Locali in data 04/07/2023 per le attività di supporto richieste, per un onere complessivo quantificato in 2.500,00 euro al netto di IVA, allegato al presente provvedimento.

**RICHIAMATO** l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in caso di affidamento diretto le stazioni appaltanti con apposito atto individuano l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta e ai requisiti di carattere generale.

**DATO ATTO CHE:**

- il contratto riguarda il servizio di supporto operativo e specialistico all'attività di definizione e aggiornamento del sistema di gestione documentale dell'Ente;
- in relazione alla modalità di scelta del contraente si intende procedere mediante affidamento diretto ai sensi di quanto stabilito dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- pur trattandosi di affidamento di importo inferiore a 5.000,00 euro, si intende perfezionare la procedura attraverso il ricorso alla piattaforma elettronica ARIA-Sintel di Regione Lombardia in funzione della necessità di garantire la piena digitalizzazione della procedura;
- il contratto verrà sottoscritto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (art. 18, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023), consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136-2010;

**RICHIAMATE** la deliberazione n. 7 del 09 marzo 2023 con cui il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio di previsione 2023-2025 e la deliberazione n. 35 del 16 marzo 2023 con cui il Presidente della Provincia ha approvato il PEG 2023-2025, nonché le successive variazioni.

**D E T E R M I N A**

- 1 di affidare direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 all'Unione Provinciale Enti Locali con sede in Varese, P.IVA 03452510120, il servizio di supporto operativo e specialistico all'attività di definizione e aggiornamento del sistema di gestione documentale

dell'Ente, come da preventivo trasmesso in data 04/07/2023.

- 2 di approvare il disciplinare tecnico relativo al servizio oggetto di affidamento, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
- 3 di impegnare quale compenso per il servizio affidato la somma di € 3.050,00 (IVA inclusa) al cap. 4166 (cod. Bil. 1010103) del C.C. 1, del bilancio di previsione in corso di esercizio.
- 4 di perfezionare la procedura di affidamento attraverso il ricorso alla piattaforma elettronica ARIA-Sintel di Regione Lombardia.
- 5 di dare atto che a seguito del perfezionamento della procedura si provvederà a comunicare l'affidamento dell'incarico e a sottoscrivere il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.
- 6 di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per quanto di competenza.

Lì, 17/07/2023

**IL RESPONSABILE**  
**ACCARDI MATTEO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)